

***Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi”***

SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO – TECNICO

DETERMINAZIONE N. 59 dell’11 aprile 2023

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO (CATEG. B POSIZIONE ECONOMICA 1) A TEMPO INDETERMINATO ED ORARIO PIENO DA DESTINARE AL SERVIZIO CONTABILE – ECONOMATO – INFORMATICA – PERSONALE – APPROVAZIONE PRIMO VERBALE DI COMMISSIONE.

Atto non comportante impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione n. 5 del 13 gennaio 2023 del Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico, ad oggetto “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un di un posto di Esecutore Amministrativo a tempo indeterminato da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale” è stata disposta l’ammissione **di n°17 candidati**, con riserva, alle prove del concorso in narrativa;

Considerato che, con note pec (rif. Protoc. da n.412 a n.428 del 24/02/2023) è stata data formale comunicazione di ammissione con riserva alle prove previste per l’espletamento del “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo a tempo indeterminato da destinare al servizio patrimonio” ai **diciassette (17) candidati ammessi**, specificando che le date e la sede delle prove sarebbero state successivamente comunicate mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell’Azienda (www.verallicortesi.it) almeno 10 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle prove stesse in conformità a quanto stabilito dall’Art. 6 del Bando di Concorso e che tale forma di pubblicità avrebbe costituito notifica ad ogni effetto di legge ai sensi dell’art.20, comma 7 del vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure d’assunzione.

Atteso che con determinazione n. 54 del 30 marzo 2023 del Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico si è:

- a) approvato il Regolamento per lo svolgimento del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo (Categ. B posizione economica 1) a tempo indeterminato ed orario pieno da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale dell’Azienda;
- b) trasmesso, unitamente a tutti gli atti del concorso di cui all’oggetto, la presente determinazione e l’allegato Regolamento, ai membri della Commissione giudicatrice;
- c) pubblicato sul sito internet dell’Azienda (www.verallicortesi.it) il Regolamento comprensivo di date, luogo ed orari per lo svolgimento del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo (Categ. B posizione economica 1) a tempo indeterminato ed orario pieno da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale dell’Azienda;
- d) inviata copia del Regolamento per lo svolgimento del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo (Categ. B posizione economica 1) a tempo indeterminato ed orario pieno da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale dell’Azienda al Liceo Jacopone da Todi che ospiterà le prove concorsuali;

Considerato che l'anno duemilaventitrè (2023), il giorno undici (11) del mese di aprile (04) alle ore otto circa (08.00), nella sede dell’Azienda (uffici amministrativi), si è insediata la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo a tempo indeterminato (Categ. B pos. 1) da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale dell’Azienda, nominata, previe indicazioni del C.d.A. contenute nelle deliberazioni n.51/2022 e n.19/2023 e con determinazioni n. 110/2022 e n. 56/2023, così composta:

- **Dr. Stefano Scoscia** - Responsabile di P.O. “Aspetti economici – finanziari alla gestione ed alla organizzazione del personale e del Servizio Organizzazione e politiche per la gestione e lo sviluppo della risorsa umana” della Regione Umbria;

- **P.I. Franco Ambrogliani** - Responsabile, oggi in quiescenza, dell'Ufficio "Entrate Contributive e Posizioni Assicurate" dell'INPS, già Responsabile della medesima posizione presso l'INPDAP e presso il Ministero del Tesoro);
- **Dr. Agronomo Maurizio Borsetti** - Funzionario Direttivo Tecnico, Responsabile PRG del Comune di Amelia;
- **Dott. Ing. Federico Nuti** - esperto in informatica;

oltre il Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico e Segretario dell'Azienda, con incarico di segretario verbalizzante, di supporto normativo e regolamentare, con compiti, tra l'altro, di esaminare, preliminarmente, l'ammissibilità formale delle domande presentate dai candidati.

Atteso che alle ore 08.00 circa i componenti la Commissione si sono insediati e preliminarmente hanno nominato, all'unanimità, quale Presidente della medesima il Dr. Stefano Scoscia ed iniziato, quindi, a predisporre la prova scritta, secondo quanto previsto dall'art. 5 del bando che prevede: *"la prova dovrà essere effettuata mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle informazioni e la loro tracciabilità nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, volte ad accertare l'idoneità del candidato alle funzioni da assolvere"*, decidendo di utilizzare **l'applicazione web "google moduli"** con venti (20) domande relative a quesiti attinenti al concorso con risposte multiple (esattamente quattro (4) per ogni quesito) di cui solo una (1) corretta e con una valutazione da uno (1) a due (2) punti, così per un totale di trenta punti (30).

Considerato che sono state impostate sessanta (60) domande attinenti al concorso ripartite in tre (3) blocchi di venti (20) quesiti cadauno. Ognuno dei blocchi di domande è stato contrassegnato da parte dell'esperto informatico Dott. Ing. Federico Nuti, da un apposito link (diverso per ogni blocco di domande) che permette ai candidati di collegarsi all'unità centrale; n° 17 copie dei suddetti link sono state riposte ognuno in tre apposite buste formato A4 bianche – contrassegnate rispettivamente con le diciture "Prova A", "Prova B" e "Prova C", chiuse, timbrate e siglate dai commissari e dal segretario verbalizzante sul lembo di chiusura.

Considerato che terminata l'operazione alle ore 09.40 circa, la commissione, senza alcuna sosta o qualsivoglia interferenza con l'esterno o soggetti estranei, si è trasferita dalla sede dell'A.P.S.P. Veralli – Cortesi al plesso scolastico del Liceo Classico Jacopone da Todi, sito in Largo Martino I, nell'aula informatica destinata ad ospitare la prova scritta del concorso.

Considerato altresì che dopo l'appello nominale dei candidati, l'identificazione dei medesimi mediante richiesta ed esibizione di documento di identità in corso di validità e sottoscrizione con firma autografa da parte dei medesimi del modello di presenza (che rimane conservato in atti) **hanno risposto n°11 candidati dei n°17 ammessi con riserva alle prove del concorso.**

Preso atto che il Presidente, dopo avere impartito le istruzioni ai candidati sulle modalità tecnico-operative di svolgimento della prova ha estratto da una busta appositamente preparata, una lettera dell'alfabeto ed in particolare la lettera "B" chiamando quindi il candidato sig.ra Battini Sabrina è a raggiungere il tavolo della Commissione dove la medesima ha scelto la busta recante la dicitura "Prova B" tra le tre a disposizione.

Considerato che alle ore dieci e ventuno (10,21) è stato dato inizio alla prova e data comunicazione sul termine per la conclusione della stessa, fissato alle ore undici e ventuno (11,21).

Preso atto che nel corso dello svolgimento della prova la Commissione ha ravvisato che, in fase di caricamento dei quesiti sull'applicazione "Google moduli", dalla domanda n°20 della "Prova B" era stata omessa erroneamente la risposta corretta e, pertanto, la medesima riportava soltanto le n°3 risposte sbagliate.

Considerato quanto detto la Commissione, ha comunicato ai candidati di non rispondere alla domanda n°20 e che il punteggio attribuito per la stessa (il cui valore è pari a punti n°1) sarebbe stato considerato come utilmente acquisito da tutti i concorrenti.

Terminata la prova alle ore 11.21, si è proceduto alla verifica **dall'applicazione web "google moduli"** degli esiti della prova ivi risultanti dai quali è emersa la seguente situazione:

- **Greta Bonifacio** – dieci (10) risposte esatte – nove (9) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 16+1 (17) punti su 30 (diciassette punti su trenta).**
- **Martina Giontella** – tredici (13) risposte esatte – sei (6) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 21+1 (22) punti su 30 (ventidue punti su trenta)**
- **Sabrina Battini** – diciassette (17) risposte esatte – due (2) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 26+1 (27) punti su 30 (ventisette punti su trenta)**
- **Paola Montecchiani** – quindici (15) risposte esatte – quattro (4) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 24+1 (25) punti su 30 (venticinque punti su trenta)**
- **Anna Lisa Marchetti** – quattordici (14) risposte esatte – cinque (5) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 23+1 (24) punti su 30 (ventiquattro punti su trenta).**
- **Gabriele Cozzi** – dodici (12) risposte esatte – sette (7) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 21+1 (22) punti su 30 (ventidue punti su trenta).**
- **Beatrice Zazzera** – diciotto (18) risposte esatte – una (1) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 28+1 (29) punti su 30 (ventinove punti su trenta).**
- **Francesca Mannaioli** – tredici (13) risposte esatte – sei (6) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 21+1 (22) punti su 30 (ventidue punti su trenta).**
- **Chiara Foiani** – sedici (16) risposte esatte – tre (3) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 26+1 (27) punti su 30 (ventisette punti su trenta).**
- **Cristina Mattioli** – diciassette (17) risposte esatte – due (2) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 27+1 (28) punti su 30 (ventotto punti su trenta).**
- **Annalisa Atanasi** – diciannove (19) risposte esatte – zero (0) risposte errate – una (1) risposta utilmente acquisita per errore di inserimento: **punteggio ottenuto 29+1 (30) punti su 30 (trenta punti su trenta).**

Considerato che in relazione a tale situazione di punteggi conseguiti ed in conformità a quanto previsto dall'art. 9 del bando che prevede *"Le prove si intendono superate se il candidato riporta in ciascuna di esse una votazione di almeno 21/30"*, **la Commissione ha disposto l'ammissione alla successiva prova orale dei candidati:**

- **Martina Giontella**
- **Sabrina Battini**
- **Paola Montecchiani**
- **Anna Lisa Marchetti**
- **Gabriele Cozzi**
- **Beatrice Zazzera**
- **Francesca Mannaioli**
- **Chiara Foiani**
- **Cristina Mattioli**
- **Annalisa Atanasi**

che hanno conseguito una votazione di almeno 21/30".

Mentre il candidato **Greta Bonifacio** non avendo conseguito il punteggio minimo previsto di ventuno punti su trenta (21 su 30), **non ha superato la prova scritta e, di conseguenza, non è stato ammesso alla successiva prova orale.**

Accertato che la Commissione ha demandato al Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico e Segretario dell’Azienda, con incarico di Segretario verbalizzante del concorso:

1) la pubblicazione delle risultanze della prova scritta comprensive di esito e punteggi come sopra descritte, sul sito web istituzionale dell’Azienda “www.verallicortesi.it” ai sensi dell’art. 6 del bando di Concorso in narrativa;

2) le comunicazioni a mezzo Pec di ammissione o non ammissione alla prova orale ai candidati, corredate dalla documentazione risultante dall’esito della loro prova sostenuta, acquisita e risultante **dall’applicazione web “Google moduli”**.

Visto il Regolamento per lo svolgimento del Concorso pubblico in questione, appositamente redatto dal sottoscritto Responsabile del Servizio allegato alla determinazione n.54 del 30/03/2023;

Visto il primo Verbale di Commissione al Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo (Categ. B posizione economica 1) a tempo indeterminato ed orario pieno da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale dell’Azienda, redatto e sottoscritto dai membri della Commissione oltrechè dal Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico e Segretario dell’Azienda, con incarico di Segretario verbalizzante (rif. protoc. n. 785 dell’11/04/2023), come in atti conservato;

Accertata la regolarità tecnica-amministrativa della presente determinazione ai sensi dell’art. 40, comma 2, primo periodo, del vigente Regolamento per l’organizzazione degli uffici e servizi dell’Ente;

Viste le deliberazioni del C.d.A. n. 51/2022 e n.19/2023;

Viste le proprie determinazioni n. 110/2022 e n.50/2023;

Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione approvato con deliberazione del C.d.A. n. 14 dell’11/04/2019, come modificato con deliberazione n. 29 del 23/07/2021;

Visto l’art. 16, secondo comma, dello Statuto dell’Ente;

Visto l’art. 31, comma 3, del vigente Regolamento per l’organizzazione degli uffici e servizi dell’Ente;

Visto l’art. 6 del vigente Regolamento di contabilità dell’Ente come approvato con deliberazione del C.d.A. n. 67 del 18/06/2014, come modificato con deliberazione del C.d.A. n. 115 del 17/12/2014;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 6 del 09/03/2022;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. DI APPROVARE il Primo Verbale di Commissione del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo (Categ. B posizione economica 1) a tempo indeterminato ed orario pieno da destinare al servizio contabile – economato – informatica – personale dell’Azienda, redatto e sottoscritto dai membri della Commissione oltrechè sottoscritto dal Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico e Segretario dell’Azienda, con incarico di Segretario verbalizzante del concorso (rif. protoc. n. 785 dell’11/04/2023), come in atti conservato;

2. DI TRASMETTERE la presente determinazione ed il Primo Verbale di Commissione ai membri della Commissione giudicatrice;

3. DI PUBBLICARE sul sito internet dell'Azienda (www.verallicortesi.it) le risultanze della prova scritta comprensive di esito e punteggi come sopra descritte, sul sito web istituzionale dell'Azienda "www.verallicortesi.it" ai sensi dell'art. 6 del bando;

4. DI INVIARE a mezzo Pec le comunicazioni di ammissione o non ammissione alla prova orale ai candidati, corredate dalla documentazione risultante dall'esito della loro prova sostenuta, acquisita e risultante **dall'applicazione web "Google moduli"**.

5. DI PUBBLICARE la presente determinazione per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio online del Comune di Todi, con contestuale trasmissione in elenco agli Amministratori, come previsto dall'art. 40, comma 4, del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ed inoltre sul sito internet dell'Azienda (www.verallicortesi.it).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO-TECNICO
(Dott. Antonio Serafini)**