

***Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi***

SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO – TECNICO

DETERMINAZIONE N. 123 del 02 novembre 2020

OGGETTO: INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER ASSISTENTE SOCIALE DELLA RESIDENZA PROTETTA AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LGS. 30/03/2001, N. 165, A SEGUITO DI ESPLETAMENTO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Atto comportante impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del C.d.A. n. 12 del 28 aprile 2020 e la determinazione n. 49 del 29 aprile 2020 veniva indetta la procedura aperta sopra soglia comunitaria, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex artt. 60, 71, 95 comma 3 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii., per la gestione dei servizi relativi alla Residenza Protetta per numero settantacinque (75) posti letto il cui contratto era in scadenza al 01 luglio 2020 e per la durata quinquennale dal 02/11/2020 al 01/11/2025;
- a seguito della definizione della nuova struttura organica prevista per la gestione dei servizi relativi alla Residenza Protetta, le figure professionali di Responsabile Sanitario e Assistente Sociale non venivano più ricomprese tra il personale facente capo all'impresa appaltatrice, bensì inserite nell'organigramma di questa A.P.S.P., con l'attribuzione di incarichi di natura libero-professionale;
- tali figure professionali rivestono un'importanza fondamentale per quanto concerne le funzioni loro spettanti riguardo al funzionamento, alla gestione e al controllo dei servizi della residenza protetta e, proprio per evitare una commistione delle funzioni primarie di controllo del servizio tra stazione appaltante ed impresa appaltatrice, si è scelta l'opzione di escluderle dal personale in organico all'impresa appaltatrice;
- nella necessità di definire un percorso di cambiamento organizzativo veniva pertanto deciso di ricorrere, in base alle disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in considerazione che per tali figure non era possibile utilizzare personale in servizio, ad incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, utilizzando procedure comparative per titoli e colloquio, previa pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Todi e al sito web dell'Azienda;
- con deliberazione n. 24 del 28 settembre 2020 veniva quindi disposto quanto segue:
 - a seguito della ridefinizione della nuova struttura organica prevista per la gestione dei servizi relativi alla Residenza Protetta a decorrere dal 02/11/2020 e fino al 01/11/2025, è stato dato atto che le figure professionali di Responsabile Sanitario e Assistente Sociale non sono più ricomprese tra il personale facente capo all'impresa appaltatrice, bensì inserite nell'organigramma dell'A.P.S.P. con incarichi di natura libero-professionale;
 - di ricorrere, sulla base del percorso di cambiamento organizzativo intrapreso, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in considerazione che per tali figure non era possibile utilizzare personale in servizio, all'affidamento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione facendo ricorso all'utilizzo di procedure comparative per titoli e colloquio, previa pubblicazione all'albo online del Comune di Todi e al sito web dell'Azienda;
 - di approvare gli appositi avvisi pubblici di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di **responsabile sanitario** e di **assistente sociale** della residenza protetta A.P.S.P.;
 - di conferire i menzionati incarichi, aventi natura libero-professionale, ad esperti di provata professionalità, previa valutazione da parte di un'apposita Commissione dei titoli ed esperienza posseduti e superamento di un colloquio la cui composizione era stabilita nel numero di tre componenti, due dei quali, uno esperto in servizi socio assistenziali con esperienza di almeno cinque anni in servizi analoghi presso pubbliche amministrazioni ed un medico con laurea in medicina e chirurgia ed esperienza decennale in medicina generale - assistenza medico generica in forma domiciliare e ambulatoriale ed il terzo, il Segretario dell'Azienda, con compiti di verbalizzazione, di supporto normativo e regolamentare, anche con diritto di valutazione, che

esaminerà preliminarmente l'ammissibilità formale delle domande stesse, valutandole e redigendo l'elenco degli aspiranti idonei in relazione ai presupposti e requisiti di partecipazione indicati nell'avviso;

- di individuare due dei componenti tecnici della Commissione nella Dott.ssa Federica Stagnari Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale-Anagrafico e Servizi Scolastici del Comune di Todi e nel Dott. Giampaolo Marcucci medico internista, di base e dermatologo;
- incaricare il Responsabile del Servizio competente per l'adozione di ogni atto conseguente all'attivazione delle procedure comparative suddette, disponendone la relativa pubblicazione e nominando la relativa commissione sulla base dei nominativi come sopra individuati;
- con determinazione n. 113 del 12 ottobre 2020 del Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario – Tecnico veniva nominata la commissione con il compito di valutare titoli ed esperienza posseduti e superamento del colloquio dei partecipanti;
- come previsto, in data 22/10/2020 si riuniva la commissione e veniva esaminata l'unica richiesta di partecipazione per la figura di Responsabile Sanitario; tuttavia, non si poteva far altro che prendere atto che il richiedente dichiarava espressamente, con riferimento al requisito di carattere generale previsto dal bando all'art. 10, lett. h), *“di non aver in atto rapporto di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione”*: ***“al momento sì, ma cesserà appena ricevuto incarico in oggetto”*** e non barrava la corrispondente casella;
- lo stesso art. 10 al primo comma stabiliva, invece, perentoriamente: ***“Alla procedura comparativa potranno partecipare coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso sei seguenti requisiti.”*** e poiché la domanda risultava presentata in data 17/10/2020 ed entro la scadenza, prevista per le ore 13 del 19 ottobre 2020, non risultava pervenuta dal soggetto richiedente alcuna integrazione-modifica riguardo alla suddetta dichiarazione con riferimento a *“non avere in atto rapporto di lavoro subordinato con la pubblica amministrazione”*, la Commissione esaminatrice decideva che la domanda di partecipazione presentata dal Dr. Massimo Foglia non veniva ammessa a partecipare alla procedura comparativa per la figura di Responsabile Sanitario;
- per quanto concerne la figura di **assistente sociale** della residenza protetta A.P.S.P. la procedura comparativa per titoli e colloquio proseguiva con la valutazione delle tre domande presentate;
- la commissione trasmetteva i verbali redatti per quanto concerne detta procedura e dal primo, riguardante la valutazione dei requisiti di ammissione e dei titoli, emergeva che le partecipanti avevano conseguito i seguenti punteggi:

dott.ssa Melani Marta punti 13,05/25

dott.ssa Curcio Maria Grazia punti 12/25

per cui venivano ammesse a sostenere il colloquio, mentre la terza partecipante dott.ssa Remigi Jessica avendo conseguito un punteggio di 5,5/25, non avendo raggiunto 12 punti, non veniva ammessa a sostenere il colloquio;

- la commissione, a seguito dell'espletamento del colloquio avvenuto in data 29/10/2020 con l'utilizzo della piattaforma digitale "Mit", redigeva il verbale di valutazione del colloquio stesso dal quale risultava che la dott.ssa Melani Marta aveva conseguito una votazione di 30 punti che sommati alla valutazione dei titoli 13,05 punti raggiungeva un totale di punti 43,05, collocandosi al primo posto della graduatoria mentre la dott.ssa Curcio Maria Grazia aveva conseguito una votazione di 15 punti che sommati alla valutazione dei titoli 12 punti raggiungeva un totale di punti 27, collocandosi al secondo posto e utilmente collocata in graduatoria, per la durata di un anno, ai fini dell'eventuale nomina a supplente;

- la Commissione proponeva l'approvazione delle risultanze emergenti dai citati verbali e di conferire alla dott.ssa Melani Marta l'incarico di lavoro autonomo di assistente sociale della residenza protetta A.P.S.P. "Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi";

- con deliberazione di questo C.d.A. n. 29 del 31 ottobre 2020 veniva disposta la presa d'atto delle risultanze proposte dalla Commissione circa l'espletamento della procedura comparativa per titoli e colloquio per la figura professionale di assistente sociale della Residenza protetta per il periodo dal 02/11/2020 al 01/11/2025 alle condizioni previste dall'avviso pubblico ed in base al contratto che seguirà;

- con la stessa deliberazione veniva dato mandato ed incaricato il Responsabile del Servizio competente ad adottare ogni atto conseguente all'attribuzione di detto incarico, provvedendo anche ad assumere il connesso impegno di spesa e a stipulare il relativo contratto;

Dato atto, che occorre adempiere all'adozione dei provvedimenti gestionali di competenza, conseguenti e meramente esecutivi della deliberazione del C.d.A. n. 29 del 31 ottobre 2020;

Ritenuto, pertanto necessario in considerazione di quanto sopra, provvedere all'impegno di spesa per l'attribuzione a favore della dott.ssa Melani Marta dell'incarico di lavoro autonomo di assistente sociale della residenza protetta A.P.S.P. "Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi";

Dato atto, anche, che tale incarico di lavoro autonomo è affidato sulla base delle disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e che alla fattispecie non si applica la normativa di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ma è prevista la presentazione della documentazione relativa alla regolarità contributiva e della dichiarazione, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Rilevato che il compenso annuo per tale incarico è fissato, conformemente all'art. 7 – Condizioni economiche contenuto nell'avviso pubblico approvato ed allegato alla deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28 settembre 2020, in € 35.000,00 suddiviso in 12 rate mensili posticipate, previa presentazione di relativa fattura e che occorre provvedere all'impegno di spesa per le due rate (novembre e dicembre 2020) con imputazione al bilancio 2020 per l'importo complessivo di € 5.833,34;

Ritenuto, di conseguenza, di dover assumere l'impegno di spesa per l'incarico di lavoro autonomo di assistente sociale presso la residenza protetta A.P.S.P. "Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi" affidato alla Dott.ssa Marta Melani con sede in Fratta Todina (PG) per l'importo complessivo di € **5.833,34**, comprensivo di contributo previdenziale ed IVA come per legge, per il periodo novembre e dicembre 2020, imputandolo al bilancio 2020, Cap. 170 – Articolo 355 "Spese per consulenze esterne";

Accertata la regolarità tecnica-amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 40, comma 2, primo periodo, del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi dell'Ente;

Visto l'art. 16, secondo comma, dello Statuto dell'Ente;

Visto l'art. 31, comma 3, del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi dell'Ente;

Visto l'art. 6 del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente come approvato con deliberazione del C.d.A. n. 67 del 18/06/2014, come modificato con deliberazione del C.d.A. n. 115 del 17/12/2014;

Viste le deliberazioni del C.d.A. n. 24 del 28 settembre 2020 e n. 29 del 31 ottobre 2020 e la determinazione n. 113 del 12 ottobre 2020;

Viste le deliberazioni del C.d.A. n.ri 9 e 10 del 01.03.2019, la n. 13 del 15 marzo 2019, la n. 17 dell'11 aprile 2019, nonché la n. 9 del 27 febbraio 2020;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. DI DARE ATTO che con deliberazione di questo C.d.A. n. 29 del 31 ottobre 2020 veniva disposta la presa d'atto delle risultanze proposte dalla Commissione circa l'espletamento della procedura comparativa per titoli e colloquio per la figura professionale di assistente sociale della Residenza protetta per il periodo dal 02/11/2020 al 01/11/2025 alle condizioni previste dall'avviso pubblico ed in base al contratto che seguirà;

2. DI DARE ATTO, anche, che con la stessa deliberazione veniva dato mandato ed incaricato il Responsabile del Servizio competente ad adottare ogni atto conseguente all'attribuzione di detto incarico, provvedendo anche ad assumere il connesso impegno di spesa e a stipulare il relativo contratto;

3. DI PROVVEDERE, pertanto, all'impegno di spesa per l'attribuzione a favore della dott.ssa Melani Marta dell'incarico di lavoro autonomo di assistente sociale della residenza protetta A.P.S.P. "Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi";

4. DI DARE ATTO, inoltre, che tale incarico di lavoro autonomo è affidato sulla base delle disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e che alla fattispecie non si applica la normativa di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ma è prevista la presentazione della documentazione relativa alla regolarità contributiva e della dichiarazione, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

5. DI DARE ATTO, altresì, che il compenso annuo per tale incarico è fissato, conformemente all'art. 7 – Condizioni economiche contenuto nell'avviso pubblico approvato ed allegato alla deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28 settembre 2020, in € 35.000,00 suddiviso in 12 rate mensili posticipate, previa presentazione di relativa fattura e che occorre provvedere all'impegno di spesa per le due rate (novembre e dicembre 2020) con imputazione al bilancio 2020 per l'importo complessivo di € 5.833,34;

6. DI ASSUMERE, di conseguenza, l'impegno di spesa per l'incarico di lavoro autonomo di assistente sociale presso la residenza protetta A.P.S.P. "Letizia Veralli, Giulio ed Angelo Cortesi" affidato alla Dott.ssa Marta Melani con sede in Fratta Todina (PG) per l'importo complessivo di € **5.833,34**, comprensivo di contributo previdenziale ed IVA come per legge, per il periodo novembre e dicembre 2020, imputandolo al bilancio 2020, Cap. 170 – Articolo 355 "Spese per consulenze esterne";

7- DI DARE ATTO che l'impegno di cui sopra ha la relativa copertura finanziaria nel bilancio 2020 al capitolo sopra indicato;

8- DI PUBBLICARE la presente determinazione per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio online del Comune di Todi, con contestuale trasmissione in elenco agli Amministratori, come previsto dall'art. 40, comma 4, del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO-CONTABILE-TECNICO**
F.to Costantino Santucci

SERVIZIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO - TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO-TECNICO

Preso atto della presente determinazione n. **123 del 02 novembre 2020**;

Eseguiti i controlli di propria competenza;

Viste le registrazioni contabili di seguito elencate e regolarmente registrate:

Riferimento al Bilancio di previsione 2020

Entrata

Uscita

Cap. 170 – Articolo 355 “Spese per consulenze esterne”;

Gestione Residui

Competenza

Anno provenienza

Todi, lì 02 novembre 2020

L'istruttore
F.to Mirko Santucci

VISTA

il presente atto per la regolarità contabile attestandone la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

Todi, lì 02 novembre 2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Costantino Santucci

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Copia informatica conforme all'originale cartaceo.
Li 16/12/2020

Il Segretario
Costantino Santucci

firmato digitalmente ai sensi degli articoli 22 e 23-ter del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.